



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - ACRI "IPSIA-ITI"

Via S. Scervini n° 115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 Fax: 0984/953143

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI

La Legge 107/2015 ha introdotto, con l'art. 1 cc. 126, 127, 128 e 129, "la valorizzazione del merito del personale docente", che rappresenta un elemento strategico per la promozione di un continuo e progressivo miglioramento delle risorse professionali ed organizzative, al fine di realizzare azioni ed obiettivi previsti nel PTOF d'Istituto. L'attribuzione del "bonus" sarà coerente con la gestione complessiva delle risorse della scuola, per valorizzare la professionalità dei docenti presenti in Istituto e favorire un progressivo processo di "disseminazione" delle buone pratiche tra i colleghi del Collegio dei Docenti.

I Docenti saranno valorizzati e metteranno le loro competenze e la loro azione a disposizione, per il miglioramento didattico e organizzativo dell'Istituzione Scolastica.

Il documento adottato per la valutazione si articola in tre aree di valorizzazione, in linea con quanto disposto dal CCNL 2018 e dal Codice Deontologico dei pubblici dipendenti.

Si definisce di valorizzare non meno del 10% e non più del 20% dell'organico dell'autonomia.

Sono precondizioni funzionali alla successiva valutazione:

Docenti a tempo indeterminato di ruolo nell'Istituto, nell'a. s. di interesse, con orario minimo di 9 ore;

Docenti che non abbiano superato n. 20 (venti) giorni di assenza durante il corso dell'anno scolastico (sono comprese tutte le tipologie di assenze);

Assenza di procedimenti disciplinari;

Sussistenza documentale degli esiti positivi delle azioni premiabili, coerenza delle azioni premiabili con la governance di Istituto, secondo il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e di Miglioramento.

I criteri per la valorizzazione del merito sono pubblicati nell'area "Amministrazione Trasparente" ed in albo online del sito della scuola; i criteri avranno effetto dall'a. s. 2018/19 per un triennio.

I criteri possono essere modificati e/o integrati all'inizio di ogni anno scolastico, di norma entro il 15 ottobre, per garantire una maggiore aderenza con il PTOF ed il PdM della Scuola.

I Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale sono stati approvati dalla RSU d'Istituto, a seguito di convocazione del Dirigente Scolastico, nella seduta del giorno 07 giugno 2019.

Gli indicatori presi in considerazione sono stati definiti dal Comitato di Valutazione nella seduta del giorno 14 giugno 2019.

Il Comitato di Valutazione dell'IIS "IPSIA-ITI" Acri.

Dirigente Scolastico: prof. Lupinacci Giuseppe (P)

Membro esterno: Prof.ssa Canino Rosanna (P)

Docente: Prof. Conforti Angelo (P)

Docente: Prof. Intrieri Giuseppe (P)

Docente: Prof.ssa Mercuri Gabriella (P)

Genitore: Sig. Marino Biagio (P)

Alunno: Sig. Pedace Iacopo (A)

Il Dirigente Scolastico

prof. Giuseppe lupinacci

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - ACRI "IPSIA-ITI"**

Via S. Scervini n° 115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 Fax: 0984/953143

| A) Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché, del successo formativo e scolastico degli studenti (max40punti) | | | | | |
|--|---|---|--|----------------------|-------------------------|
| Indicatori di competenza | Descrittori Ai quali viene attribuito un peso in relazione alla loro attinenza con il RAV, PTOF e PdM | Evidenze e riscontri | Presente | Peso (fino a) | Punti attribuiti |
| A1 Qualità dell'insegnamento | Rispetto dei tempi previsti e degli standard qualitativi e quantitativi nella stesura e nella consegna dei piani di lavoro, dei programmi delle attività didattiche svolte e relative relazioni finali. | - Dichiarazione docente; - Documentazione fornita dal docente. | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 3 | |
| | Corretta compilazione del registro elettronico (Firme, assenze, note disciplinari etc.). | - Dichiarazione docente; - Riscontro registro elettronico. | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 2 | |
| | Attività di recupero e potenziamento in orario curricolare. Attività di recupero e potenziamento in orario extra-curricolare. | - Documentazione fornita dal docente. | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 2 | |
| A2 Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica | Utilizzo di tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC). Utilizzo di Tecnologie Didattiche innovative. | - Dichiarazione docente; - Progetti agli atti della Scuola. | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 3 | |
| | Proposte di attività inserite nel PTOF e realizzate. | | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 2 | |
| | Attestati di Enti e Istituzioni accreditati dal MIUR. Partecipazione a Progetti specifici finalizzati al CLIL. | | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 2 | |
| | Partecipazione a tutti gli incontri di formazione del personale docente organizzati dalla scuola. | - Dichiarazione docente; - Verifica atti della scuola | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 2 | |
| | Non aver usufruito più di due giorni di ferie durante le attività didattiche | | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 3 | |



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - ACRI "IPSIA-ITI"

Via S. Scervini n° 115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 Fax: 0984/953143

| | | | | | |
|---|---|--|--|-----------|--|
| | Non aver usufruito più di quattro ore di permessi durante le attività didattiche | | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 2 | |
| | Non aver superato 5 giorni di assenza durante l'anno scolastico (assenze di qualsiasi genere, previste da ccnl). | Scelta unica | <input type="checkbox"/> | 5 | |
| | Non aver superato 10 giorni di assenza durante l'anno scolastico (assenze di qualsiasi genere, previste da ccnl). | | <input type="checkbox"/> | 3 | |
| | Non aver superato 20 giorni di assenza durante l'anno scolastico (assenze di qualsiasi genere, previste da ccnl). | | <input type="checkbox"/> | 1 | |
| A3 Contributo al successo formativo e scolastico degli studenti. | Presenza in una o più classi assegnata/e di disabili – stranieri – DSA – BES. Con partecipazione dei docenti ad interventi di progetti specifici attuati. | - Dichiarazione docente; - Verifica atti della scuola; - Dichiarazione docente; - Verifica atti della scuola. | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 2 | |
| | Attività extra curricolare: Partecipazione del docente a interventi e progetti specifici inerenti il successo formativo degli studenti. | | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 2 | |
| | Docente con assegnate un numero di classi maggiore o uguale a quattro | | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 3 | |
| | Specificità nell'utilizzo dei laboratori (aggiuntive rispetto alla disciplina). | | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 3 | |
| | Promozione della cultura: - Preparazione degli alunni a gare e concorsi. - Organizzazione convegni. - Collaborazione con agenzie culturali e Università. | | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 2 | |
| | Partecipazione a viaggi di istruzione. Manifestazioni relative a specifici eventi. | | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 1 | |
| Totale peso area A | | | | 40 | |



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - ACRI "IPSIA-ITI"

Via S. Scervini n° 115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 Fax: 0984/953143

B) RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA, NONCHE' DELLA COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE (max 30 punti)

| Indicatori di competenza | Descrittori Ai quali viene attribuito un peso in relazione alla loro attinenza con il RAV, PTOF e PdM | Evidenze e riscontri | Presente | Peso (fino a) | Punti attribuiti |
|--|---|---|--|---------------|------------------|
| B1 Valutazione e risultati in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni. | Partecipazione a gruppi di ricerca interni, esterni, in rete coerenti con la professionalità docente. | - Dichiarazione docente; - Documentazione fornita dal docente. | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 3 | |
| | Individuazione di un numero significativo di studenti di ogni docente che raggiunga risultati soddisfacenti in prove di certificazione esterna/gare, certificazioni linguistiche e/o fasi di Istituto, provinciali, regionali e sovraregionali di competizioni varie. | | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 3 | |
| B2 Contributo all'innovazione didattica e metodologica e collaborazione alla ricerca didattica. | Costruzione/utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi. Didattica laboratoriale con utilizzo di strumenti informatici (Laboratori – LIM), aggiuntivi rispetto alla disciplina. | - Dichiarazione docente; - Documentazione fornita dal docente. | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 3 | |
| | Organizzazione di stage formativi per gli alunni (non retribuiti). Partecipazione allo stage (non retribuiti). | | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 4 | |
| | Elaborazione di progetti PON, POR o altri progetti istituzionali finanziati. | | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 3 | |
| | Partecipazione alla somministrazione delle prove invalsi. Partecipazione alla somministrazione delle simulazioni finalizzate ad esami. Partecipazione alla somministrazione di prove parallele. | | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 3 | |
| | Realizzazione di attività didattica sportiva in collaborazione con altri istituti scolastici/società sportive del territorio. | - Incarico | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 4 | |

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - ACRI "IPSIA-ITI"**

Via S. Scervini n° 115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 Fax: 0984/953143

| | | | | | |
|---|--|---------------------------------------|--|-----------|--|
| B3 Collaborazione alla diffusione di buone pratiche didattiche | Tutor in percorsi di alternanza scuola-lavoro | - Incarico | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 5 | |
| | Contributo alla creazione standardizzata della modulistica scolastica. | - Documentazione fornita dal docente. | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 2 | |
| Totale peso area B | | | | 30 | |

C) RESPONSABILITA' ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO E NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE (max 30 punti)

| Indicatori di competenza | Descrittori Ai quali viene attribuito un peso in relazione alla loro attinenza con il RAV, PTOF e PdM | Evidenze e riscontri | Presente | Peso (fino a) | Punti attribuiti |
|--|---|-----------------------------|--|----------------------|-------------------------|
| C1 Responsabilità nel coordinamento organizzativo | Addetto alla sicurezza. | - Incarico | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 4 | |
| | Funzione strumentale. Responsabile di laboratorio. Componente team digitale. | - Incarico | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 3 | |
| | Collaboratore Dirigente scolastico | - Incarico | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 3 | |
| C2 Responsabilità nel coordinamento didattico | Coordinatore Dipartimento. | - Incarico | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 3 | |
| | Coordinatore di classe. | - Incarico | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 4 | |
| | Componente NIV. Componente Consiglio di istituto. | - Incarico | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 3 | |



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - ACRI "IPSIA-ITI"

Via S. Scervini n° 115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 Fax: 0984/953143

| | | | | | |
|---|--|---|--|-----------|--|
| | Predisposizione e realizzazione progetti didattici. Predisposizione e realizzazione progetti culturali con ricaduta esterna. Predisposizione e realizzazione di progetti con impatto sociale. Predisposizione orario didattico. | - Dichiarazione docente; - Documentazione fornita dal docente. | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 3 | |
| C3 Responsabilità nella formazione del personale | Tutor docenti in prova. | - Incarico | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 3 | |
| | Docenza in corsi di formazione del personale scolastico. Organizzazione corsi di formazione interni alla scuola. | - Dichiarazione docente; - Documentazione fornita dal docente; | <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no | 4 | |
| Totale peso area C | | | | 30 | |

| COGNOME | NOME | ANNI DI SERVIZIO NELL'ISTITUTO (a parità di punteggio prevale il docente più giovane) | DATA CONSEGNA |
|---------|------|--|---------------|
| | | | |

| <i>Riservato al Dirigente Scolastico</i> | |
|--|--|
| Totale peso area A | |
| Totale peso area B | |
| Totale peso area C | |
| PUNTEGGIO COMPLESSIVO | |

DISTRIBUZIONE DEL BUNDET Assegnato alla scuola

Accede al Bonus premiale il 20 % dei docenti (suddivisi in tre fasce)

| Fasce | Suddivisione per fasce | Ripartizione in |
|---------------------------|------------------------|---------------------------------------|
| Fascia 1 (il primo 10%) | 45 % del budget | parti uguale all'interno della fascia |
| Fascia 2 (il secondo 10%) | 30 % del budget | parti uguale all'interno della fascia |
| Fascia 3 (il terzo 10%) | 25 % del budget | parti uguale all'interno della fascia |